



УТВЕРЖДЕНО  
Советом  
Саморегулируемой организации  
Союз «Организация изыскателей  
Западносибирского региона»  
Протокол от 12 декабря 2018 г. № 155

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ ОРГАНЕ ПО  
РАССМОТРЕНИЮ ДЕЛ О ПРИМЕНЕНИИ В  
ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ СРО СОЮЗ «ОИЗР»  
МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ**

Номер документа ПОЛ-001/5-С				
Составил	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
	Генеральный директор	Дьяков Г.И.		12.12.2018г.



<b>СРО С «ОИЗР»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Версия 5	Стр. 2 из 7
	<b>О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ ОРГАНЕ ПО РАССМОТРЕНИЮ ДЕЛ О ПРИМЕНЕНИИ В ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ СРО СОЮЗ «ОИЗР» МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ</b>	Ответственный  ГД СРО	Дата  12.12.2018

## **1. Общие положения.**

1.1. Специализированным органом по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО Союз «ОИЗР» мер дисциплинарного воздействия является Дисциплинарная комиссия СРО (далее – СРО Союз).

1.2. Положение о Специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО С «ОИЗР» мер дисциплинарного воздействия (далее Положение) принимается (утверждается) Советом СРО Союз «ОИЗР» простым большинством голосов.

1.3. Положение определяет статус, порядок формирования, основные задачи, полномочия и порядок работы Дисциплинарной комиссии СРО Союз.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Саморегулируемой организации Союз «Организация изыскателей Западносибирского региона», внутренними нормативными документами Саморегулируемой организации.

## **2. Статус Дисциплинарной комиссии СРО Союза.**

2.1. Дисциплинарная комиссия является постоянно действующим специализированным органом СРО Союз, рассматривающим переданные ему:

- материалы по письменным заявлениям и жалобам на действия (бездействие) членов СРО Союз;

- дела о нарушениях членами СРО Союза требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по инженерным изысканиям, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов СРО Союза.

2.2. Дисциплинарная комиссия самостоятельно применяет меры дисциплинарного воздействия или вносит в Совет СРО Союза предложения о включении в повестку дня вопросов о применении мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных Положением о специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО СОЮЗ «ОИЗР» мер дисциплинарного воздействия, применяемым в СРО Союз.

2.3. Дисциплинарная комиссия СРО Союза подотчетна Совету СРО Союза.

2.4. Дисциплинарная комиссия СРО Союза осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Контрольной комиссией СРО Союза, Советом СРО Союза, Генеральным директором СРО Союза.

2.5. Руководство деятельностью Дисциплинарной комиссии осуществляет Председатель Дисциплинарной комиссии СРО Союза.

2.6. Дисциплинарная комиссия выполняет свои функции на общественных началах. Вместе с тем, Совет СРО Союза может принять решение о вознаграждении всех или отдельных членов Дисциплинарной комиссии за выполненные работы, определив источники финансирования.

## **3. Порядок формирования Дисциплинарной комиссии СРО Союза.**

3.1. Дисциплинарная комиссия состоит из 5 членов, одним из которых является Председатель Дисциплинарной комиссии. Заседание Дисциплинарной комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее половины ее членов (т.е. не менее 3 человек), за исключением случаев, когда Дисциплинарная комиссия принимает решения, указанные в п. 2.2.3. и 2.2.4 Положения об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка

<b>СРОС «ОИЗР»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Версия 5	Стр. 3 из 7
	<b>О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ ОРГАНЕ ПО РАССМОТРЕНИЮ ДЕЛ О ПРИМЕНЕНИИ В ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ СРО СОЮЗ «ОИЗР» МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ</b>	Ответственный  ГД СРО	Дата  12.12.2018

рассмотрения дел – в этом случае заседание Дисциплинарной комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее семидесяти пяти процентов ее членов (т.е. не менее 4 человек).

3.2. Персональный состав Дисциплинарной комиссии утверждается Советом СРО Союз по представлению Генерального директора СРО Союз.

3.3. Председатель Дисциплинарной комиссии, члены Дисциплинарной комиссии назначаются на должности и освобождаются от них решениями Совета СРО Союз.

3.4. В состав членов Дисциплинарной комиссии могут входить члены Совета СРО Союз, представители членов СРО Союза, сотрудники исполнительного органа СРО Союз.

3.5. Каждое юридическое лицо – член СРО Союза или индивидуальный предприниматель – член СРО Союза вправе предложить своего представителя в состав Дисциплинарной комиссии, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства в Совет СРО Союза.

3.6. Срок полномочий членов Дисциплинарной комиссии ограничивается сроком полномочий Совета СРО Союза.

3.7. Полномочия каждого члена Дисциплинарной комиссии на основании соответствующего мотивированного ходатайства юридического лица – члена СРО Союза или индивидуального предпринимателя – члена СРО Союза могут быть пролонгированы неограниченное количество раз.

3.8. При истечении полномочий Совета СРО Союза и формировании нового состава Дисциплинарной комиссии, последний может быть обновлен не менее чем на одну треть.

3.9. В случае, если в состав Дисциплинарной комиссии входит представитель члена СРО Союза, дело о дисциплинарных правонарушениях которого рассматривается, такой член Дисциплинарной комиссии не может принимать участие в рассмотрении данного дела.

3.10. В случае, если какой-либо из членов Дисциплинарной комиссии, либо Председатель Дисциплинарной комиссии допускает неправомерные действия, проявляет недобросовестность при выполнении своих обязанностей, он может быть исключен из состава Дисциплинарной комиссии в период до истечения срока полномочий данного состава Дисциплинарной комиссии решением Совета. При этом Совет объявляет о пополнении состава Дисциплинарной комиссии. Выдвижение кандидатур на замену исключенных членов Дисциплинарной комиссии либо Председателя Дисциплинарной комиссии происходит согласно п. 3.5.

3.11. Информация о персональном составе Дисциплинарной комиссии и изменениях в нем доводится до сведения всех членов СРО Союза, путем размещения на официальном сайте СРО Союза.

#### **4. Компетенция Дисциплинарной комиссии СРО Союза.**

4.1. Основной задачей Дисциплинарной комиссии СРО Союза, является участие в дисциплинарном производстве, включая рассмотрение дел о нарушениях членами СРО Союза требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по инженерным изысканиям, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов СРО и применение мер дисциплинарного воздействия в отношении члена СРО Союза, допустившие такие нарушения.

4.2. Под дисциплинарным производством в настоящем Положении понимается комплекс взаимосвязанных действий, осуществляемых Дисциплинарной комиссией и Контрольной комиссией СРО Союз, с целью проверки и последующей оценки фактов нарушения членами СРО Союза требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по инженерным изысканиям, утвержденных Национальным объединением изыскателей и

<b>СРО С «ОИЗР»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Версия 5	Стр. 4 из 7
	<b>О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ ОРГАНЕ ПО РАССМОТРЕНИЮ ДЕЛ О ПРИМЕНЕНИИ В ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ СРО СОЮЗ «ОИЗР» МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ</b>	Ответственный  ГД СРО	Дата  12.12.2018

проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов СРО Союза.

4.3. Под дисциплинарной ответственностью в настоящем Положении понимается ответственность членов СРО Союза, в случае применения к ним мер дисциплинарного воздействия, утвержденных общим собранием членов СРО Союза и обозначенных в Положении об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел.

4.4. Для выполнения задач, указанных в п. 4.1. Дисциплинарная комиссия:

- Осуществляет рассмотрение материалов по письменным заявлениям и жалобам на действия (бездействие) членов СРО Союз, результатов плановых и внеплановых проверок деятельности членов СРО Союза Контрольной комиссией СРО Союза;

- Оценивает степень тяжести допущенных членами СРО Союза нарушений, смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства;

- Принимает решение о привлечении члена СРО Союза к дисциплинарной ответственности;

- Вносит в Совет СРО Союза предложения и рекомендации по предупреждению и своевременному пресечению нарушения членами СРО Союза требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по инженерным изысканиям, утвержденным Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов СРО Союза.

- Обращается в Совет СРО Союз, Контрольную комиссию СРО Союза, к Генеральному директору СРО Союза для оказания содействия в организации работы Дисциплинарной комиссии.

- Привлекает в процессе осуществления своей деятельности специалистов и экспертов в различных областях знаний.

4.5. Председатель Дисциплинарной комиссии СРО Союза:

- осуществляет руководство деятельностью Дисциплинарной комиссией;

- организует работу Дисциплинарной комиссии;

- ходатайствует перед Советом СРО Союза о досрочном прекращении полномочий Дисциплинарной комиссии;

- представляет Дисциплинарную комиссию в Совете СРО Союза и во взаимоотношениях с другими органами СРО;

- обеспечивает ведение документации Дисциплинарной комиссии;

- обеспечивает информирование органов СРО и членов СРО Союза о деятельности Дисциплинарной комиссии;

- подписывает решения, а также иные документы Дисциплинарной комиссии;

## **5. Порядок работы Дисциплинарной комиссии СРО Союза.**

5.1. Работа Дисциплинарной комиссии СРО Союза осуществляется в форме заседаний по рассмотрению дел о привлечении члена СРО Союза к дисциплинарной ответственности.

5.2. Основаниями для начала работы Дисциплинарной комиссии СРО Союза является поступление в Дисциплинарную комиссию СРО Союза материалов жалобы на действия члена СРО Союза, материалов проверки деятельности члена СРО Союза (от Контрольной комиссии, Совета СРО Союза, Генерального директора СРО Союза).

5.3. Заседание Дисциплинарной комиссии СРО Союза правомочно, если в нем принимает участие не менее половины ее членов, за исключением случаев, когда Дисциплинарная комиссия принимает решения, указанные в п. 2.2.3. и 2.2.4 Положения об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел - в этом случае заседание Дисциплинарной комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее семидесяти пяти процентов ее членов.

5.4. Заседания Дисциплинарной комиссии проводятся по мере необходимости.

<b>СРОС «ОИЗР»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Версия 5	Стр. 5 из 7
	<b>О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ ОРГАНЕ ПО РАССМОТРЕНИЮ ДЕЛ О ПРИМЕНЕНИИ В ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ СРО СОЮЗ «ОИЗР» МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ</b>	Ответственный  ГД СРО	Дата  12.12.2018

5.5. Созыв заседания Дисциплинарной комиссии СРО Союза осуществляется путем уведомления каждого члена Дисциплинарной комиссии телефонограммой или направлением на электронный адрес члена Дисциплинарной комиссии не позднее, чем за два дня до даты проведения заседания Дисциплинарной комиссии.

5.6. Председательствующим на заседании Дисциплинарной комиссии является ее Председатель или, в случае его отсутствия, иной назначенный им член Дисциплинарной комиссии.

5.7. При подготовке к рассмотрению на заседании Дисциплинарной комиссии дела о привлечении члена СРО Союза к дисциплинарной ответственности, председательствующий заседания уведомляет стороны по делу: члена СРО Союза, в отношении которого рассматривается дело, и лицо, в связи с жалобой которого рассматривается данное дело (в случае наличия такой жалобы), о дате, времени и месте проведения заседания Дисциплинарной комиссии телефонограммой, по факсу или направлением на электронный адрес не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания Дисциплинарной комиссии.

5.8. Действующий на основании доверенности или учредительных документов полномочный представитель члена СРО Союза, в отношении которого рассматривается дело, или представитель лица, в связи с жалобой которого рассматривается данное дело (в случае наличия такой жалобы), вправе принять участие в заседании Дисциплинарной комиссии при представлении на заседании Дисциплинарной комиссии документа (документов), удостоверяющего его полномочия или надлежащим образом заверенной копии такого документа.

5.9. Стороны дела о привлечении члена СРО Союза к дисциплинарной ответственности, а также их представители, вправе знакомиться с материалами дела, давать объяснения, заявлять ходатайства, представлять доказательства.

5.10. Неявка полномочного представителя члена СРО Союза, в отношении которого рассматривается дело, на заседание Дисциплинарной комиссии или лица, в связи с жалобой которого рассматривается данное дело (в случае наличия такой жалобы), а также их представителей, не препятствует рассмотрению дела о привлечении члена СРО Союза к дисциплинарной ответственности и вынесению решения о применении мер дисциплинарного воздействия или иного решения, а также рекомендации Совету СРО Союза о применении мер дисциплинарного воздействия.

5.11. Решения Дисциплинарной комиссии, предусмотренные пунктами 2.2.1, 2.2.2 Положения об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел, принимаются большинством голосов от общего количества членов Дисциплинарной комиссии.

5.12. Решение Дисциплинарной комиссии, предусмотренное пунктами 2.2.3, 2.2.4 Положения об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел, может быть принято не менее чем 75 процентами голосов от общего количества членов Дисциплинарной комиссии. В случае равенства голосов, голос председательствующего на заседании является решающим.

5.13. В случае, если на заседании Дисциплинарная комиссия принимает мотивированное решение о необходимости проведения проверки (дополнительной проверки) деятельности члена СРО Союза для решения вопроса о привлечении его к дисциплинарной ответственности, Дисциплинарная комиссия направляет в Контрольную комиссию СРО Союза запрос о проведении проверки (дополнительной проверки).

В случае, указанном в настоящем пункте, рассмотрение дела о привлечении члена СРО Союза к дисциплинарной ответственности приостанавливается до получения материалов проверки (дополнительной проверки) из Контрольной комиссии.

5.14. В запросе в Контрольную комиссию о проведении проверки (дополнительной проверки) Дисциплинарная комиссия обязана указать, какие именно факты должны быть проверены.

5.15. Дисциплинарная комиссия выносит решение или рекомендацию на основе имеющихся материалов дела, в том числе материалов проверки, проведенной Контрольной комиссией, и представленных сторонами доказательств.

<b>СРО С «ОИЗР»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Версия 5	Стр. 6 из 7
	<b>О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ ОРГАНЕ ПО РАССМОТРЕНИЮ ДЕЛ О ПРИМЕНЕНИИ В ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ СРО СОЮЗ «ОИЗР» МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ</b>	Ответственный  ГД СРО	Дата  12.12.2018

5.16. При вынесении решения или рекомендации о привлечении члена СРО Союза к дисциплинарной ответственности, Дисциплинарная комиссия оценивает материалы проверки, доказательства; определяет, какие обстоятельства, имеющие значение для рассмотрения дела, установлены, и какие обстоятельства не установлены, какая правовая норма должна быть применена по данному делу.

5.17. При вынесении решения или рекомендации о привлечении члена СРО Союза к дисциплинарной ответственности, учитывается характер и тяжесть совершенного членом СРО Союза дисциплинарного правонарушения, обстоятельства, при которых оно совершено, форма правонарушения, обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность члена СРО Союза, а также иные обстоятельства, которые Дисциплинарной комиссией признаны существенными для дела и могут быть приняты во внимание при вынесении решения или рекомендации Совету СРО Союза.

5.18. Обстоятельствами, смягчающими ответственность, могут, в частности, быть признаны устранение нарушений, а также своевременное предотвращение вредных последствий данного нарушения, а также принятие организацией мер к добровольному возмещению причиненного вреда.

5.19. Обстоятельствами, отягчающими ответственность, могут быть признаны, в частности, грубые, повторные или неоднократные нарушения, а также нарушения, причинившие существенный вред Саморегулируемой организации, ее членам или третьим лицам.

5.20. Дисциплинарная комиссия выносит решение в отдельном помещении при соблюдении тайны голосования. При вынесении решения в помещении могут находиться только члены Дисциплинарной комиссии. Резолютивная часть решения оглашается в конце заседания, после которого решение выносится. Решение изготавливается полностью в письменной форме не позднее 2 рабочих дней с момента оглашения резолютивной части.

5.21. В случае несогласия с вынесенным Дисциплинарной комиссией решением или рекомендацией, любой член Дисциплинарной комиссии вправе приложить к данному решению или рекомендации свое особое мнение, оформленное письменно. Но при этом такой член Дисциплинарной комиссии должен подписать указанное решение или рекомендацию. Особое мнение не влияет на юридическую силу принятого решения или рекомендации.

5.22. В ходе заседания Дисциплинарной комиссии составляется протокол, который подписывается председательствующим членом Дисциплинарной комиссии и секретарем заседания, которого назначает председательствующий. Протокол заседания составляется в письменной форме.

5.23. В протоколе заседания Дисциплинарной комиссии отражаются:

- 1) место, дата проведения заседания Дисциплинарной комиссии;
- 2) рассматриваемое дело;
- 3) фамилии и инициалы присутствующих на заседании членов Дисциплинарной комиссии, фамилии и инициалы иных присутствующих на заседании Дисциплинарной комиссии лиц;
- 4) ход рассмотрения дела, суть высказываний;
- 5) сведения о принятии решения или рекомендации.

Все внесенные в протокол изменения, дополнения и исправления должны быть оговорены и удостоверены подписями председательствующего и секретаря заседания Дисциплинарной комиссии.

Протокол заседания Дисциплинарной комиссии должен быть составлен и подписан в течение 2 рабочих дней после окончания заседания Дисциплинарной комиссии.

5.24. По итогам рассмотрения Дисциплинарной комиссией решения о применении к членам Саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия выносится мотивированное решение.

5.25. Принятое решение в течение 2 календарных дней направляется члену Саморегулируемой организации, в отношении которого рассмотрено дело о применении в отношении члена Саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия, лицу, направившему жалобу или обращение (в случае наличия в деле жалобы или обращения).

<b>СРО С «ОИЗР»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Версия 5	Стр. 7 из 7
	<b>О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ ОРГАНЕ ПО РАССМОТРЕНИЮ ДЕЛ О ПРИМЕНЕНИИ В ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ СРО СОЮЗ «ОИЗР» МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ</b>	Ответственный  ГД СРО	Дата  12.12.2018

5.26. По истечении одного года с момента применения мер дисциплинарного взыскания в виде предписания или предупреждения, при условии отсутствия в течение указанного периода новых нарушений и наложения новых взысканий в отношении указанной организации – данное взыскание считается автоматически снятым.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение принимается Советом СРО Союза (простым большинством голосов) и вступает в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 5 статьи 55.18 Градостроительного Кодекса РФ.

6.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 5 статьи 55.18 Градостроительного Кодекса РФ.

Всего прошито, пронумеровано и скреплено печатью  
Семь (7) листов

Генеральный директор  
СРО С «ОИЗР»

Г.И. Дьяков

28 декабря 2018г.

